

PLAN ESTRATÉGICO



inaem
INSTITUTO ARAGONES DE EMPLEO

2021 - 2023

Index

- A. Objetivos de la elaboración del Plan
- B. Metodología
- C. Misión, Visión, Valores y estructura del Plan
- D. Líneas estratégicas
- E. Sistema de seguimiento: Cuadro de mando

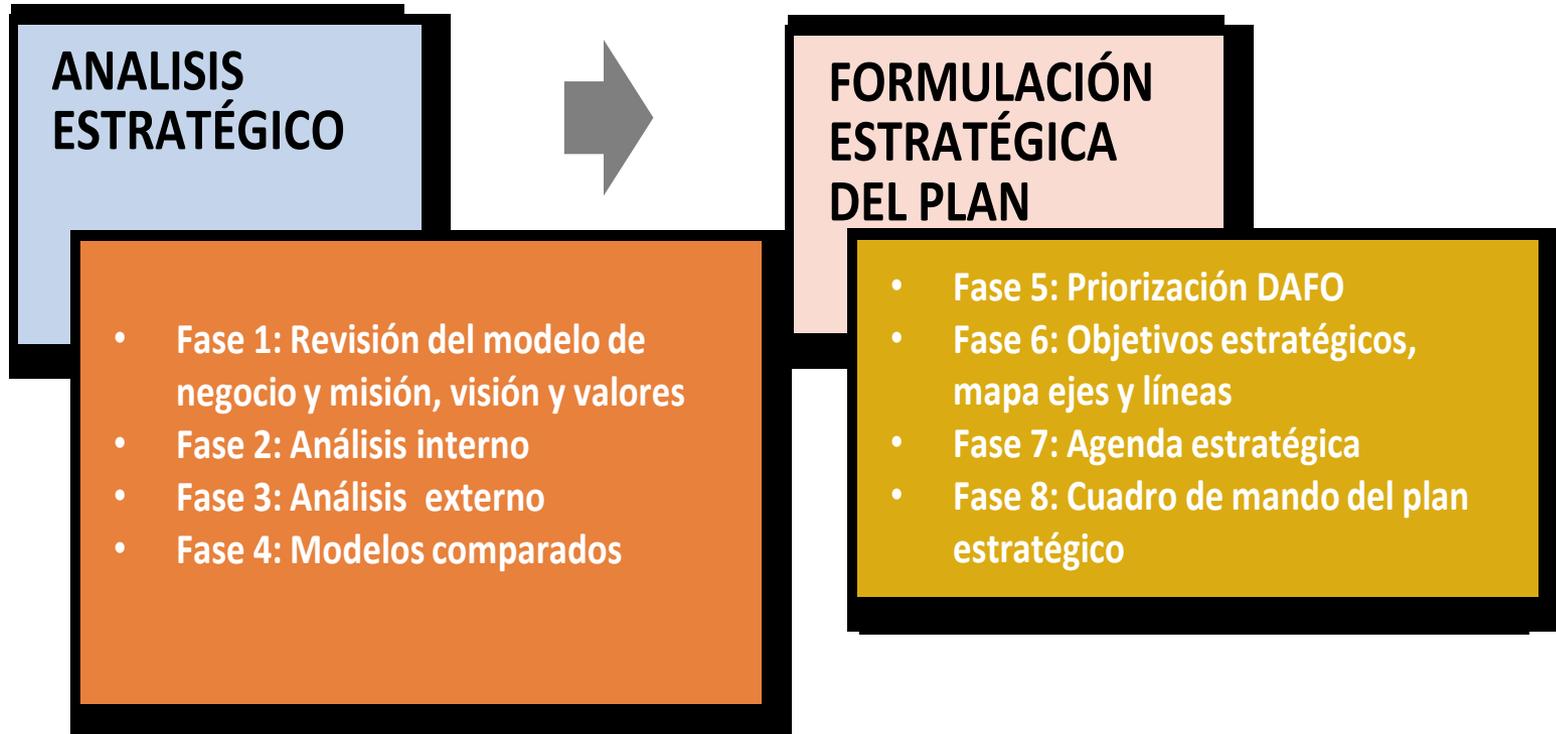
A. Objetivos de la elaboración del Plan

- Desarrollo de un **proceso de reflexión estratégica** en el seno del INAEM, involucrando a los principales grupos de interés de la organización a través de un intenso proceso participativo.
- Realización de una **valoración de los logros conseguidos** en el Plan Estratégico anterior que identifique los retos pendientes y elementos de mejora.
- **Reflexión del entorno y la situación actual** del INAEM a través de un **análisis DAFO** (Debilidades, Amenazas y Oportunidades) y **CAME** (Corregir, Afrontar, Mantener y Explotar)
- Presentación de la **misión, visión, valores y objetivos estratégicos del INAEM** para los próximos años.
- Realización de una matriz de materialidad y riesgos del desarrollo del Proyecto.
- **Focos Estratégicos del Plan y fichas de acción** para el horizonte 2021-2023
- **Sistema de seguimiento** del Plan a través de una batería de indicadores y cuadro de mando que permita monitorizar los resultados conseguidos.

A. Objetivos de la elaboración del Plan

- Presentación de la **misión, visión, valores y objetivos estratégicos del INAEM** para los próximos años.
- Realización de una matriz de materialidad y riesgos del desarrollo del Proyecto.
- **Focos Estratégicos del Plan y fichas de acción** para el horizonte 2021-2023
- **Sistema de seguimiento** del Plan a través de una batería de indicadores y cuadro de mando que permita monitorizar los resultados conseguidos.

B. Metodología



GRUPOS DE INTERÉS -EXPECTATIVAS

<p>PERSONAL DEL INAEM</p>  <p><i>Conjunto de la organización asociados a los diferentes servicios</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agilidad y sencillez de los procesos • Confianza de los usuarios • Mejora de la reputación e imagen • Desarrollo profesional y personal
<p>PERSONAS TRABAJADORAS</p>  <p><i>Usuarios del Inaem en relación a la búsqueda de empleo y mejora de la formación</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento de la empleabilidad • Agilidad y sencillez en los trámites • Atención personalizada en las oficinas • Incremento de sistemas no presenciales
<p>EMPRESAS</p>  <p><i>Usuarios de los servicios que ofrece el Inaem</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Servicios orientados a sus necesidades • Agilidad y sencillez en los trámites • Programas efectivos de búsqueda de personal • Tramitación virtual

GRUPOS DE INTERÉS -EXPECTATIVAS

<p>ALIANZAS</p>  <p><i>Agentes institucionales estratégicos en el desarrollo de actividades coordinadas</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación de necesidades de trabajo conjunto • Creación de redes de colaboración efectivas • Puesta en marcha de estrategias conjuntas de trabajo
<p>COLABORADORES</p>  <p><i>Agentes que colaboran con el Inaem en el desarrollo de funciones de promoción, formación e intermediación</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación en tiempo de programas y actividades conjuntas • Agilidad y eficacia en los procesos • Tramitación virtual • Participación en el diseño de actuaciones
<p>SOCIEDAD EN GENERAL</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados efectivos en creación de empleo • Adaptación a las necesidades de Aragón • Eficacia y eficiencia en la gestión • Transparencia

B. Metodología

ANALISIS ESTRATÉGICO

- Revisión de la **Misión, Visión y Valores del INAEM** que ha partido de la reflexión del Plan anterior ajustado a los valores de los nuevos retos a los que se enfrenta el INAEM en los próximos años
- El **análisis interno** se ha basado tanto en un análisis documental como de entrevistas individuales con el equipo directivo ampliado del INAEM para obtener una información diversa de partida sobre los logros alcanzados y los retos que se visualizan para los próximos años.
- El **análisis externo** ha incluido un **intenso proceso participativo** mediante la puesta en marcha de diferentes actividades y herramientas para la participación de todos los grupos de interés relevantes para el desarrollo del Plan desde sus primeras etapas. Se incluye en esta etapa un **estudio de benchmarking** de servicios públicos de empleo relevantes sobre los que se han extraído casos de buenas prácticas para valorar en las propuestas futuras de trabajo.

B. Metodología

ANÁLISIS ESTRATÉGICO – Proceso participativo

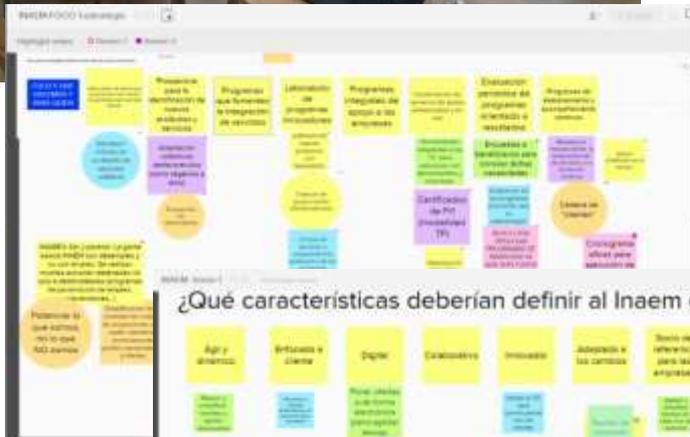


Grupos de interés	de	Metodología empleada	Trabajo de campo
Personas del INAEM (Equipo Directivo)		Entrevistas personales	12 entrevistas
		Reuniones de Seguimiento	7 reuniones de seguimiento
		Mesas de contraste	4 mesas de contraste
Personas del INAEM (Trabajadores)		Talleres de Trabajo	4 talleres divididos en los 4 focos estratégicos del Plan. – 42 participantes-
Personas trabajadoras		Encuestas	100 encuestas
Empresas (colaboradoras y potenciales)		Encuestas	36 encuestas
Otros servicios públicos de empleo (Benchmarking)		Análisis de información y Entrevistas personales	5 Análisis de casos: Asturias, Baleares, Castilla la Mancha, Extremadura y Navarra

Grupos de interés	Metodología empleada	Trabajo de campo
Agentes sociales y económicos (alianzas y colaboradores)	Entrevistas	7 entrevistas personales <ul style="list-style-type: none"> • DG Economía • DG Trabajo, Autónomos y Economía Social • Departamento de Educación • UGT • CEOE • CEPYME FAMCP
	Focus Group	IDIA, CAAR, Fundación Laboral de la Construcción
	Encuestas	27 encuestas

ANALISIS ESTRATÉGICO – Proceso participativo

B. Metodología



B. Metodología

FORMULACIÓN ESTRATÉGICA

- **Revisión del Análisis DAFO** (Debilidades, Amenazas, Fortalezas y Oportunidades) **y elaboración análisis CAME** (Corregir debilidades, Afrontar amenazas, Mantener Fortalezas y Explotar Oportunidades).
- **Elaboración de una matriz de riesgos** tanto internos como externos considerando tanto las consecuencias de estos riesgos (impacto) como la frecuencia con la que se producen (probabilidad)
- **Elaboración de una matriz de materialidad** que analiza para los grupos de interés implicados y el impacto que tienen las actividades incluidas
- **Priorización de acciones propuestas y definición del Plan operativo anual.**
- **Sistema de seguimiento del Plan** que incluye un sistema de indicadores en tres niveles (cumplimiento temporal, realización y resultado)

B. Metodología

FORMULACIÓN ESTRATÉGICA- Herramientas metodológicas



Clasificación cualitativa de Riesgos						
Probabilidad del Riesgo	Muy Probable	Bajo	Moderado	Alto	Alto	Alto
	Probable	Bajo	Moderado	Alto	Alto	Alto
	Improbable	Bajo	Bajo	Moderado	Moderado	Alto
	Muy Improbable	Bajo	Bajo	Bajo	Bajo	Alto
	Insignificante	Marginal	Significante	Crítico	Crisis	
	Impacto del Riesgo					



C. Misión, Visión, Valores y estructura del Plan

NUESTRA MISIÓN

Contribuir al funcionamiento eficiente del mercado de trabajo de Aragón, impulsando y desarrollando políticas de empleo orientadas a las necesidades de los trabajadores, empleados y desempleados, y de las empresas

NUESTRA VISIÓN

Una organización comprometida en la prestación de soluciones eficaces para las necesidades del mercado de trabajo, al servicio de la sociedad aragonesa y que, desde la escucha activa y la mejora continua, con anticipación y flexibilidad, sea referente en el sector

NUESTROS VALORES

- Profesionalidad, responsabilidad y eficacia.
- Coordinación y cooperación.
- Mejora continua e innovación para adaptarse a la realidad social.
- Transparencia, igualdad de oportunidades y no discriminación.

C. Misión, Visión, Valores y estructura del Plan

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



ESTRUCTURA



C. Misión, Visión, Valores y estructura del Plan

El Plan se estructura en **4 focos, 15 líneas estratégicas y 24 acciones** asociados a las diferentes líneas estratégicas.

Los **indicadores propuestos** son los siguientes:

- *Indicadores de cumplimiento temporal* de las actuaciones que comprende cada acción propuesta.
- *Indicadores de realización*, asociados al cumplimiento de cada ficha de acción y que cuentan con un valor objetivo en 2023
- *Indicadores de resultado*, asociado a cada línea estratégica.

Para facilitar su seguimiento se ha elaborado un **cuadro de mando** que permite en todo momento analizar el nivel de avance del Plan.



D. Líneas estratégicas

FOCO	Línea estratégica	Acciones
FOCO 1: NUESTROS SERVICIOS PARA NUESTROS CLIENTES	L1-Prospectiva para identificación de productos y servicios enfocado a las necesidades de nuestros clientes	<i>A1.1. Análisis de macro tendencias y su impacto en Aragón</i>
	L2-Adaptación de nuestros servicios y programas a las nuevas necesidades laborales	<i>A2.1 Desarrollo de iniciativas que den respuesta a necesidades detectadas de las personas demandantes de empleo</i>
		<i>A2.2. Desarrollo de iniciativas que den respuesta a necesidades de empresas y sectores económicos y laborables clave</i>
		<i>A2.3. Implementación de nuevos programas formativos a través de un sistema más ágil y abierto de gestión</i>
		<i>A2.4. Planificación temporal eficaz para la prestación de los servicios</i>
		<i>A2.5. Programas de acompañamiento y asesoramiento continuo</i>
		<i>A2.6-Nuevos (o revisión y actualización) programas para personas en riesgo de exclusión</i>
		<i>A2.7. Diseño de nuevos programas para la recuperación del empleo</i>
	L3- Implementación de actuaciones innovadoras	<i>A3.1. Creación de un Laboratorio de programas innovadores</i>
		<i>A3.2. Experiencias piloto de integración de Servicios del INAEM</i>
L4- Aplicación del Plan de Transformación digital a los servicios a clientes	<i>A4.1. Elaboración de un plan de transformación digital a los servicios a clientes</i>	

D. Líneas estratégicas

FOCO	Línea estratégica	Acciones
FOCO 2: NUESTRAS PERSONAS Y REDES DE APOYO	L5- Formación y especialización del personal del INAEM	A5.1 Desarrollo de un plan interno de especialización del personal
	L6- Acciones de motivación y reconocimiento	A6.1. Desarrollo de un sistema de motivación y reconocimiento para propuestas innovadoras por parte del personal interno
	L7- Identificación, análisis y gestión de alianzas	A7.1. Definición de modalidades de colaboración y desarrollo de un sistema de trabajo con las Alianzas y su evaluación
	L8- Plan integral con agentes colaboradores del INAEM	A8.1. Desarrollo de una nueva metodología de colaboración con las entidades colaboradoras en el ámbito de la formación, intermediación y empleo

FOCO	Línea estratégica	Acciones
FOCO 3: NUESTRA COMUNICACIÓN E IMAGEN	L9 -Plan de comunicación interna	A9.1. Refuerzo de una comunicación interna eficaz
	L10- Plan de comunicación externa	A10.1. Desarrollo de un plan integral de comunicación externa A10.2. Implantación de mejoras en la web para su adaptación a los grupos de interés y nueva tecnología

D. Líneas estratégicas

FOCO	Línea estratégica	Acciones
FOCO 4: NUESTRA FORMA DE TRABAJO	L11-Revisión de la estructura de organización interna del INAEM	<i>A11.1. Revisión de la propuesta de re-organización funcional realizada anteriormente y readaptación a la actualización del Plan Estratégico</i>
	L12- Estrategia de transformación digital	<i>A12.1. Elaboración del plan integral de transformación digital con acciones priorizadas</i>
		<i>A12.2. Ejecución del Plan Integral de transformación Digital del INAEM</i>
	L13-Simplificación administrativa	<i>A13.1. Adaptación y simplificación de procesos de dotación de los servicios</i>
	L14- Sistema de evaluación enfocado a mejora continua e innovación	<i>A14.1 Sistema de evaluación de programas y servicios enfocado a la mejora continua e innovación</i>
L15- Elaboración de un plan de responsabilidad social	<i>A15.1. Elaboración de un plan de responsabilidad social</i>	

D. Líneas estratégicas por Foco

EJEMPLO

FICHA DE ACCIÓN												
A4.1. ELABORACIÓN DE UN PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LOS SERVICIOS DEL INAEM A CLIENTES												
Definición	Elaboración y ejecución de la planificación de la transformación de prestación de servicios del INAEM mediante la utilización de plataformas tecnológicas Impulso de la Administración Digital que sea capaz de prestar sus servicios digitalmente para adaptarse a los requerimientos de sus clientes y a situaciones inesperadas (ej. Covid19), sin perder capacidad de servicio. Las actuaciones se realizarán con AST como partner											
Responsable	Secretaría General											
ACTUACIONES CONCRETAS												
Descripción	2021				2022				2023			
Realización de inventario de canales de comunicación digitales con usuarios												
Estudio de implementación y mejora de los canales existentes, análisis de herramientas que podemos incorporar del SAE, SEPE												
Elaboración del plan de transformación digital a los servicios a clientes: tras finalización de actuaciones concretas y determinando y priorizando los contenidos por ED												
Ejecución del plan de acuerdo con las acciones y servicios a prestar, presupuesto y cronograma incluido												
RELACIÓN CON OTRAS ACCIONES												
A12.1 y A12.2												
CUADRO DE MANDO DE INDICADORES												
Indicadores de realización								Objetivo 2023				
Nº de nuevas funcionalidades digitales puestas en marcha								6				
Elaboración del plan de transformación digital aplicado a servicios a clientes (SI/NO)								SI				

E. Sistema de seguimiento: Cuadro de mando

Para facilitar el sistema de seguimiento del **Plan Estratégico del INAEM 2021-2023**, este dispone de un **CUADRO DE MANDO** que muestra en todo momento un seguimiento de las **FICHAS DE ACCIÓN** por tipo de **ACTUACIONES**, permitiendo analizar el nivel de avance del Plan.

Se realiza un seguimiento de los **indicadores de realización** (por cada ACCIÓN) y de **resultado** (por cada una de las LINEAS ESTRATÉGICAS).





GRACIAS

a todos los profesionales
del Instituto Aragonés de Empleo
que han participado
en la elaboración de este Plan
y a todos sus trabajadores